



This PDF is generated from authoritative online content, and is provided for convenience only. This PDF cannot be used for legal purposes. For authoritative understanding of what is and is not supported, always use the online content. To copy code samples, always use the online content.

Workforce Management Web for Supervisors Help

Sözleşme Aracıları

4/17/2025

Sözleşme Aracıları

Yeni bir sözleşme oluştururken ya da mevcut bir sözleşmeyi düzenlerken **Sözleşmeler** görünümündeki **Müşteri Temsilcileri** bölümünü kullanırsınız.

Mevcut bir sözleşme için **Müşteri Temsilcileri** bölümünü görüntülemek için:

1. **Politikalar > Sözleşmeler**'i seçin.
2. **Nesneler** bölümünde bir site seçin
3. **Sözleşmeler** bölümünde, mevcut bir sözleşmeyi seçin.
Kısıtlamalar bölümü varsayılan olarak görüntülenir.
4. Sağ taraftaki bölmeden **Müşteri Temsilcileri** seçin. **Müşteri Temsilcileri** bölümü, seçilen tarihte bu sözleşme ile ilişkilendirilmiş müşteri temsilcilerinin bir listesini görüntüler.

Müşteri Temsilcileri veya **Kullanılabilir Müşteri Temsilcileri** bölümündeki tarih alanını değiştirmek için alanın içerisine tıklayın ve karşınıza takvim gelecek. Tarihi istediğiniz şekilde seçin. Onaylanmayan değişiklikler yapmanız durumunda, **Onay Mesajlarını İncele** bölümü ekrana gelecek, hata ve uyarı mesajlarının bir listesi belirecektir. Bu mesajlar hakkında daha fazla bilgi için, bkz. **Doğrulama Mesajlarını İncele**.

Seçili sözleşme için yürürlük tarihi belirlemek ve sözleşmeye müşteri temsilcisileri atamak için **Sözleşme > Müşteri Temsilcileri** bölümünü kullanın. Ayrıca sözleşmeler için efektif tarihleri **Yapılandırma > Müşteri Temsilcileri > Sözleşmeler ve Dönen Kalıplar** bölümünde de atayabilirsiniz.

Sözleşme Efektif Tarihleri

Müşteri Temsilcisine atanmış olan sözleşmelerin, atanmış olan sözleşmenin yürürlüğe gireceği zamanı belirten bir başlangıç tarihi bulunmaktadır. Aracıların, kendilerine farklı başlangıç tarihleri ile atanmış çoklu sözleşmeleri olabilir, ancak atanmış sözleşmelerin başlangıç tarihlerinin farklı olması gerekmektedir. Bu şekilde aracının sadece belirtilen gün için yürürlükte olan tek bir sözleşmesi olacaktır.

Important

Günlük grenliliği olan atanmış bir sözleşme için yürürlük başlangıç tarihini belirleyebilirsiniz, ancak yürürlük başlangıç zamanını belirleyemezsiniz.

Sözleşme atamalarında her zaman yürürlük başlangıç tarihi olmayabilir. Yürürlük başlangıç tarihinin belirlenmemiş olması halinde sözleşme, *zamanın başından* itibaren müşteri temsilcisine atanmış olarak kabul edilecektir. Müşteri temsilcisinin, *zamanın başlangıcından* itibaren yalnızca bir atanmış


sözleşmesi olacaktır. Söz konusu müşteri temsilcisine yapılan diğer tüm atamalarda, atanmış sözleşmelerin her biri için benzersiz olan spesifik yürürlük başlangıç tarihleri olmalıdır.

Herhangi bir başlangıç tarihi olmayan bir sözleşmenin müşteri temsilcisine atanmış olması halinde, *başlangıç zamanı* ve en erken sözleşme ataması arasında aracının sözleşmesi olmadığı varsayılacaktır.

Sözleşme atamaları için belirli bir bitiş tarihi bulunmamaktadır. Müşteri Temsilcisinin aynı anda yürürlükte olan sadece bir sözleşmesi bulunmaktadır, çünkü atanan sözleşmenin yürürlüğü, diğerinin başlangıç tarihinde duracaktır. En son efektif başlangıç tarihine sahip atanan sözleşmenin *zamanın bitişine* kadar efektif olduğu var sayılır. Bu yaklaşım, sözleşme atamalarını kolaylaştırmakta ve sözleşmelerin, yürürlük aralıklarında hiçbir boşluk olmadan araçlara atanmasını garanti etmektedir.



Atanan bir sözleşme için bir efektif başlangıç tarihini, **Müşteri Temsilcisi** atama sekmesinin **Sözleşmeler** kısmında belirtebilirsiniz, aşağıdaki prosedüre bakın.

Müşteri Temsilcisini Bir Sözleşme İle İlişkilendirme

1. **Sözleşmeler** bölümünde, mevcut sözleşmeler listesinden bir sözleşme seçin.
2. **Kullanılabilir Müşteri Temsilcilerini Göster**'e  tıklayın.
3. **Yürürlük Tarihi** alanına bu sözleşme ataması için yürürlük başlangıç tarihini girin.
4. **Sözleşme adı < ile ilişkilendirilecek Müşteri Temsilcileri >** bölümünden bir veya daha fazla müşteri temsilcileri seçin.

Tip

Arama kriterini **Arama** alanına girin ve müşteri temsilcisi listesi çok uzunsa radyo düğmelerini kullanarak **Adı** ya da **Soyadı**'na göre filtreleyin.

5. Müşteri Temsilcisi(leri)ni bu sözleşme ile ilişkilendirmek için **Uygula**'ya  tıklayın.
6. **Kullanılabilir Müşteri Temsilcileri** bölümünü kapatın ve **Müşteri Temsilcileri** bölümünde **Değişiklikleri Kaydet**'e  tıklayın.

Müşteri Temsilcileri—Bu sözleşme ile ilişkilendirilebilir müşteri temsilcileri. Mevcut sitedeki bütün müşteri temsilcileri listenelenecektir.

Efektif Tarih—Bu sözleşme ataması için belirtilen efektif başlangıç tarihi.