

# **GENESYS**<sup>®</sup>

This PDF is generated from authoritative online content, and is provided for convenience only. This PDF cannot be used for legal purposes. For authoritative understanding of what is and is not supported, always use the online content. To copy code samples, always use the online content.

# Workforce Management Web for Supervisors Help

Dönen Kalıplar Özellikleri

4/17/2025

## İçindekiler

- 1 Dönen Kalıplar Özellikleri
  - 1.1 Dönen Kalıplardaki Haftalar
  - 1.2 Dönen Kalıplardaki Günler
  - 1.3 Dönme Türleri

# Dönen Kalıplar Özellikleri

**Dönen Kalıplar Özellikleri** bölmesinde, Haftalık Kalıpları Dönen Kalıplara ekleyebilir, kopyalayabilir ve yapıştırabilir veya Haftalık Kalıpları, Dönen Kalıplardan silebilir, Haftalık Kalıpları liste içerisinde yukarı veya aşağı hareket ettirebilir ve Haftalık Kalıp içerisindeki her bir gün için çeşitli özellik parametreleri belirleyebilirsiniz.

Aşağıdaki bölmelere ek olarak Dönen Kalıp Özellikler bölmesindeki kontrol ve ayar açıklamalarına bakın:

- Haftalık Kalıplar Bölmesi
- Dönen Kalıp Faaliyetleri Bölmesi
- Kullanılabilir Faaliyetler Bölmesi
- Vardiyalar Bölmesi
- Haftalık Kurallar Bölmesi

#### Dönen Kalıplardaki Haftalar

Dönen Kalıplardaki Haftalar, **Özellikler** bölmesinin sağ alt köşesinde gösterilen toplam hafta sayısı ile birlikte her bir hafta adı için ayrı sıralarda gösterilmektedir. Fazla sayıda hafta sayısı içeren Dönen Kalıplar (örneğin, 30'dan fazla), bir sayfada hızlıca görüntülenebilir. Söz konusu hafta için özellikleri açmak üzere sırayı seçerek veya bütün haftayı kopyalamak için sırayı seçip diğer haftalara yapıştırarak bir haftayı inceleyebilir veya düzenleyebilirsiniz. Hızlı ve kesin sonuçlar oluşturmak için Arama fonksiyonunu kullanın (kısmi arama kriterini kullanırken bile).

#### Dönen Kalıplardaki Günler

Dönen Kalıpları düzenlerken veya oluştururken, tek bir günün ayarlarını seçebilir, işaretleyebilir veya kopyalayabilir ve daha sonra bu ayarları tekli veya çoklu seçili günlere kopyalayabilir, aktarabilir veya dağıtabilirsiniz (diğer bir deyişle, bir kez kopyala, çok kez yapıştır). Bir gün seçtiğinizde ve **Kopyala**'ya tıkladığınızda, **Yapıştır** simgesi etkinleşir.

#### Özellikler Bölmesi

Aşağıdaki görevleri yapmak için bu bölmedeki kontrolü kullanın:

<b>Genişlet bölmesi</b> Sütunların hepsini bir ekranda göstermek iç <b>Özellikler</b> bölmesini genişletir.
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------

🖪 Hafta Ekle	Haftalık Kalıbı, Dönen Kalıba ekler.
🔲 Haftayı Sil	Seçili Haftalık Kalıbı, Dönen Kalıptan siler. <b>Sil</b> üzerine tıkladığınızda, karşınıza bir <b>Onay</b> diyaloğu gelecek ve sizden silme işlemini onaylamanızı isteyecektir. Devam etmek için <b>Evet</b> 'e veya silme işlemini iptal etmek için <b>Hayır</b> 'a tıklayın.
🖶 Haftayı Aşağı Taşı	Seçili Haftalık Kalıbı, Haftalık Kalıplar listesindeki asıl yerinden aşağı indirir.
🖳 Haftayı Yukarı Taşı	Seçili Haftalık Kalıbı, Haftalık Kalıplar listesindeki asıl yerinden yukarı çıkarır.
Kopyala	Seçili Haftalık Kalıbı kopyalar. Kalıp seçildikten sonra, <b>Yapıştır</b> simgesi etkinleşir.
1 Yapıştır	Haftalık Kalıbı (seçilmiş ve kopyalanmış olan) yapıştırır.
Yardım	<b>Özellikler</b> bölmesini anlatan bir Yardım başlığını gösterir.
Simdi Kaydet	<b>Özellikler</b> bölmesi içerisinde yapılan değişiklikleri kaydeder.

Özellikler bölmesi, üç bölüme ayrılmaktadır. Üst kısım iki alan içerir:

- Adı—Dönen Kalıbın adı.
- Haftanın Günleri—Dönen Kalıbın başladığı haftanın günü.

Alt bölüm Haftalık Kalıplar aşağıda anlatılmıştır. Haftalık Kalıplar bölmesinde, ilgili alan üzerine tıklayarak aşağıdaki bölmeleri açabilirsiniz:

- Dönen Kalıp Faaliyetleri Bölmesi'ni açmak için herhangi bir gün sırasındaki **Faaliyetler** alanına tıklayın.
- Vardiyalar Bölmesi'ni açmak için herhangi bir gün sırasındaki Vardiyalar alanına tıklayın.
- Haftalık Kurallar bölmesini açmak için **Hafta <sayısı>**'na tıklayın (örneğin, **Week1**).

#### Doğrulama Mesajlarını İncele

Doğrulamayı geçmeyen değişiklikler yaparsanız, **Doğrulama Mesajlarını İncele** bölmesi görüntülenir, bu bölme hata ve uyarı mesajlarının bir listesini içerir. Bu mesajlar hakkında daha fazla bilgi için, bkz. Doğrulama Mesajlarını İncele.

#### Haftalık Kalıplar Bölmesi

Bu bölmede, haftanın her günü için yapılandırılabilen aşağıdaki satırlar ve sütunlar yer alır:

Adı	Seçili güne ait Haftalık Kalıbın adı.
Hafta günü	Haftalık kalıbın başladığı gün. (Pazartesi'den Pazar'a)

Sütun Açıklamaları:	
Gün	Haftalık kalıp içerisindeki bir gün.
İzin Günü Kuralı	Çalışılmayan bir günün, o gün için atanıp atanmayacağını belirleyen kurallar. Olası kurallar şunlardır:
	<ul> <li>Gün Girişi—Verilen bir vardiya, verilen herhangi bir vardiya ya da verilen kullanılabilirlik.</li> </ul>
	<ul> <li>Olası İzin Günü—Gün, hangisinin en optimum programı sunduğuna göre bir iş günü ya da bir izin günü olabilir.</li> </ul>
	<ul> <li>İzin Günü—İzin günü olması gereken gün.</li> </ul>
Kaydır	Haftanın seçili günü için atanmış olan vardiya. Herhangi bir gün için bu alana tıklandığında ve <b>Vardiyalar</b> bölmesi açıldığında, mevcut vardiyaların bulunduğu bir listeden seçim yapabilirsiniz. Bu bölmedeki kontrollerin açıklamaları için bakınız Vardiyalar Bölmesi.
Kullanılabilirlik Süresi	Seçili gün için vardiya esnasında aracının müsait olduğu zaman. Açılır menüden <b>Vardiya Zamanını</b> <b>Kullan</b> veya <b>Başlangıç/Bitiş Zamanı'</b> nı seçin. <b>Başlangıç/Bitiş Zamanının</b> seçilmesi, <b>Başlangıç</b> <b>Zamanı</b> ve <b>Tahmini Bitiş Zamanı</b> alanlarında belirlenmiş olan zamanların, söz konusu gün için kullanılıyor olması anlamına gelmektedir.
Başlangıç Zamanı	Seçili gündeki vardiya için başlangıç zamanı (sadece <b>Başlangıç/Bitiş Zamanı</b> seçeneğinin, seçili gün için <b>Müsaitlik Zamanı</b> alanında belirlenmiş olması halinde kullanılır).
Ücretli Saatler/Süre	Müşteri Temsilcisine ödeme yapılan saatlerin (veya sürenin) toplamı.
Tahmini Bitiş Zamanı	Seçili gündeki vardiyanın tahmini zamanı (sadece <b>Başlangıç/Bitiş Zamanı</b> seçeneğinin, seçili gün için <b>Müsaitlik Zamanı</b> alanında belirlenmiş olması halinde kullanılır).
Faaliyetler	Bu vardiya veya gün için müşteri temsilcisine atanan Faaliyetler. Herhangi bir gün için alana tıkladığınızda <b>Dönen Kalıplar Faaliyetleri</b> bölmesi açılacaktır ve buradan <b>Faaliyetleri</b> seçebilirsiniz. Bu bölmedeki kontrollerin açıklamaları için bakınız Dönen Kalıp Faaliyetleri Bölmesi.
Hafta < <i>sayısı</i> >( <haftalık adı="" kalıp="">)</haftalık>	Hafta sayısını (örneğin, <b>1. Hafta</b> ) ve haftalık kalıbın adını görüntüleyen sıra. Bu sıraya tıkladığınız zaman Haftalık Kurallar bölmesi açılacaktır.

#### Dönen Kalıp Faaliyetleri Bölmesi

Bu bölmede aşağıdaki kontroller, sütunlar ve alanlar yer alır:

" Faaliyet Sınırlandırması Yok onay kutusu	İşaretlendiği zaman faaliyetlerin tamamı atanmış olarak listelenir. İşaretlenmemiş olması halinde sadece seçili faaliyetler, seçili günün vardiyası için müşteri temsilcisine atanacaktır.
لم Uygula	Seçili faaliyetleri, <b>Haftalık Kalıplar</b> bölmesine taşır.
Faaliyet Ekle	Kullanılabilir Faaliyetler bölmesi açılır. Bir faaliyet eklendiğinde, seçili günün vardiyası için müşteri temsilcisine atanır. Faaliyet Sınırlaması Yok onay kutusunun işaretlenmesi halinde, listelenen faaliyetlerin tamamı atanır.
Faaliyeti kaldır	Dönen Kalıp Faaliyetleri bölmesindeki seçili faaliyetleri kaldırır.
X Kapat	Dönen Kalıp Faaliyetleri bölmesini kapatır.
🙆 Yardım	<b>Dönen Kalıp Faaliyetleri</b> bölmesini anlatan bir Yardım başlığını gösterir.
Q Arama alanı	Arama kriterini girin. Örneğin; faaliyetin adı.
Faaliyet Adı	Faaliyetin adı.

#### Kullanılabilir Faaliyetler Bölmesi

Bu bölmede aşağıdaki kontroller, sütunlar ve alanlar yer alır:

ب Uygula	Seçili faaliyetleri, <b>Dönen Kalıplar Faaliyetleri</b> bölmesine taşır.
X Kapat	Kullanılabilir Faaliyetler bölmesini kapatır.
() Yardım	<b>Kullanılabilir Faaliyetler</b> bölmesini anlatan bir Yardım başlığını gösterir.
Q Arama alanı	Arama kriterini girin. Örneğin; faaliyetin adı.
Faaliyet Adı	Faaliyetin adı.

#### Vardiyalar Bölmesi

Bu bölmede aşağıdaki kontroller, sütunlar ve alanlar yer alır:

Kullanılabilir Vardiya onay kutusuİşaretlenmemesi durumunda müşteri temsilcilerinin, seçili günde atanan vardiyalarda
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	çalışması gerekmektedir.
← Uygula	Seçili vardiyayı, haftalık kalıpta seçili güne taşır.
X Kapat	Vardiyalar bölmesini kapatır.
Yardım	<b>Vardiyalar</b> bölmesi için bir Yardım konusu açmak için tıklayın.
Arama alanı	Arama kriterini girmenizi sağlar. Örneğin; belirli bir vardiyanın adı.
Adı	Vardiyanın adı.

#### Haftalık Kurallar Bölmesi

**Haftalık Kurallar** bölmesi, **Özellikler** bölmesinin**Haftalık Kalıplar** kısmındaki haftalık kalıp adını içeren satıra tıkladığınızda görüntülenir. Aşağıdaki kontrollere ve alanlara sahiptir:

Haftalık Kalıp Adı	Haftalık Kalıbın adı.
Haftalık Ücretli Saatleri Kullan onay kutusu	İşaretlendiğinde, <b>Minimum Ücretli Saatler</b> ve <b>Maksimum Ücretli Saatler</b> alanları etkinleşir ve bir minimum ve maksimum saat sayısı ile tanımlanır. İşaretlenmediği zaman bu alanlar pasiftir.
Minimum Ücretli Saatler	Bu kalıp için tanımlanan asgari saat sayısı, hh:mm formatında girilir. Bu sınırlamanın ayarlanması durumunda WFM tarafından <b>Program Planlama</b> <b>Döneminin</b> bu haftası için müşteri temsilcisinin en az bu kadar saat çalışacağı planlanır. Geçerli değerler, 00:00 ila 168:00 arasındadır. Değerler, herhangi bir ilişkili sözleşme içerisindeki <b>Azami</b> <b>Haftalık Ücretli Saat</b> ayarından az veya buna eşit olmalıdır. Tüm ücretli molalar ve yemekleri içermelidir.
Maksimum Ücretli Saatler	Bu kalıp için tanımlanan azami saat sayısı, hh:mm formatında girilir. Bu sınırlamanın ayarlanması durumunda WFM tarafından <b>Program Planlama</b> <b>Döneminin</b> bu haftası için müşteri temsilcisinin bu saatten fazla çalışmaması planlanır. Geçerli değerler 00:01 ila 168:00'tir. Değerler, herhangi bir ilişkili sözleşme içerisindeki <b>Asgari Haftalık</b> <b>Ücretli Saat</b> ayarından büyük veya buna eşit olmalıdır. Tüm ücretli molalar ve yemekleri içermelidir.

### Dönme Türleri

Haftalık Kalıp bölmesindeki olası ayarları birleştirerek dokuz farklı şekilde dönme günü oluşturabilirsiniz:

- 1. İzin Günü—Müşteri Temsilcisine bu gün bir izin günü atanmalıdır.
- 2. **Herhangi Bir Vardiya**—Müşteri Temsilcisi uyumlu herhangi bir vardiya ya da izin günü alabilir. Uygulamada dönen kalıp, bu gün için Planlayıcılar üzerinde sınırlama uygulamaz.
- 3. **Kullanılabilirlik**—Müşteri Temsilcisi, belirtilen en erken başlangıç zamanı dahilinde kalan ve doğru ücretli saat sayısına sahip olan herhangi bir vardiya alabilir. Planlayıcının aynı zamanda bir günü izinli yapmak için seçeneği bulunmaktadır.
- 4. Esnek Vardiya—Müşteri Temsilcisine belirli bir vardiya atanmalıdır, ancak başlangıç zamanı ve ücretli saatler, vardiya yapılandırmasını sınırları dahilinde esnektir. Planlayıcının aynı zamanda bu günü izinli yapmak için seçeneği bulunmaktadır.
- 5. **Sabit Vardiya**—Müşteri Temsilcisine, kesin başlangıç zamanı olan ve ücretli saatleri belirtilmiş olan, belirtilen vardiya atanmalıdır. Planlayıcının aynı zamanda bu günü izinli yapmak için seçeneği bulunmaktadır.
- 6. Verilen Sabit Vardiya—Müşteri Temsilcisine, kesin başlangıç zamanı olan ve ücretli saatleri belirtilmiş olan, belirtilen vardiya atanmalıdır. Planlayıcı bu günü izinli gün olarak atayamaz.
- 7. Verilen Esnek Vardiya—Müşteri Temsilcisine belirli bir vardiya atanmalıdır. Başlangıç zamanı ve ücretli saatlerin sayısı, Planlayıcı tarafından ayarlanabilir. Planlayıcı bu günü izinli gün olarak atayamaz.
- 8. **Verilen Kullanılabilirlik**—Müşteri Temsilcisine belirtilen en erken başlangıç zamanı içinde kalan ve doğru sayıda ücretli saat içeren bir vardiya atanmalıdır. Planlayıcı bu günü izinli gün olarak atayamaz.
- 9. Verilen Herhangi Bir Vardiya—Müşteri Temsilcisine bu günde bir vardiya atanmalıdır. Planlayıcı bu günü izinli gün olarak atayamaz.

Bu dönme türlerinin kombinasyonunu kullanarak Haftalık Kalıp oluşturabilirsiniz, ancak bu kombinasyonların ücretli saatler ve çalışma günü sınırlamaları ile çakışmaması gerekmektedir.

#### Important

Müşteri Temsilcisi, programlama dönemi için bir dizi tercih istemişse **Sabit Vardiya** türleri için, Programlayıcı, Dönen Kalıp yapılandırmasında belirtilenden daha kısa bir vardiya atayabilir. Bunun nedeni, Planlayıcının bu dönme türüne bir tercih gibi yaklaşmasıdır.