



This PDF is generated from authoritative online content, and is provided for convenience only. This PDF cannot be used for legal purposes. For authoritative understanding of what is and is not supported, always use the online content. To copy code samples, always use the online content.

Workforce Management Web for Supervisors Help

Sözleşmeler

Sözleşmeler

Sözleşme ayarları, işe alma sözleşmelerine benzer, öyle ki; sendika veya sözleşmeden doğan şartlar gereği, temsilci kullanılabilirlik zamanları ile izin günleri ayarlarını yapılandırmada kullanılırlar. Aynı şekilde, her bir temsilciye yasal çalışma planları oluşturmak adına, WFM, **Sözleşme** ayarlarını otomatikman dikkate alır.

Özellikleri yapılandırmak ve zamanlama değişkenlerini tanımlamak için **Sözleşme Özellikleri** bölümünde üstte yer alan aşağıdaki ilave bölmeleri kullanın:

- **Kısıtlamalar**—Her sözleşme için temel programlama parametrelerini tanımlar, bunlara iş saatleri, iş günleri ve iş günleri arasındaki süre kısıtlamaları dahildir.
- **Kullanılabilirlik Kalıpları**—Her sözleşmenin programlanabileceği günler ve saatler için varsayılan ayarları tanımlar.
- **İzin Günü ve Hafta Sonu Kuralları**—Planlama dönemine göre izin günlerinin varsayılan ayarlarını, hafta sonu kurallarını, belirtilen izin günlerini ve ardışık izin günü kurallarını tanımlar.
- **Senkronizasyon**—Bir müşteri temsilcisinin her iş gününü kullanıcı tanımlı bir zaman eşiğinde başlatmasını sağlar.
- **Vardiyalar**—Seçilen **Sözleşme**'ye atanan vardiyaların bir listesini görüntüler.
- **Müşteri Temsilcileri**—Seçilen **Sözleşme** ile ilişkilendirilen müşteri temsilcilerinin bir listesini görüntüler.
- **Profiller**—Seçilen **Sözleşme** ile ilişkilendirilen profillerin bir listesini görüntüler.
- **Gelişmiş Saatler**—, **Kişinin** minimum ve maksimum saatlerini gösterir.

Vardiyalar, Müşteri Temsilcileri ve Profil görünümünde, aşağıdaki bölmeleri, **Sözleşmeler**'i daha fazla yapılandırmak için kullanın:

Vardiyalar:

- **Kullanılabilir Vardiyalar** bölümü—Vardiya atamasının durumunu (**Birincil** ya da **İkincil**) ayarlamak için kullanılır, kullanılabilir vardiyalar listesinden seçilen **Sözleşme**'nin atanacağı (ya da kaldırılacağı) bir ya da daha fazla vardiya seçin.

Müşteri Temsilcileri:

- **Müşteri Temsilcilerini İlişkilendir** bölümü—Seçilen Sözleşme için bir efektif tarih atamak ve kullanılabilir müşteri temsilcileri listesinden the seçilen **Sözleşme** ile ilişkilendirilecek bir ya da daha fazla müşteri temsilcisi seçmek için kullanılır.

Profiller:

- **Profil Özellikleri** bölümü—Yeni bir Profil oluşturmak, bir **Profil**'de beceriler eklemek ve silmek ve her türlü değişikliği kaydetmek için kullanılır.
- **Becerileri İlişkilendir** bölümü—Bir beceri seviyesini atamak için kullanılır ve kullanılabilir beceriler listesinden bir **Profil** ile ilişkilendirilecek bir ya da daha fazla beceri seçin.

Bölge Ayarları bölümünü seçili bölgenin, iş gününün başlangıç ve bitiş saatlerini tespit için minimum müddetler, ardışık iş günleri arasındaki başlama saatleri, vardiya planlama dönem türü ve planlama dönemi başlangıç tarihi gibi ayarlarını yapılandırmak için kullanın.